

**Dati personali**

Cognome, Nome **Del Zotto Paola**  
 Residenza  
 Data di nascita 27 ottobre 1975  
 C.F. ██████████  
 Stato civile ██████████  
 Telefono ██████████  
 E-mail ██████████  
 Patente B  
 Nazionalità Italiana

**Istruzione, formazione ed esperienze di studio****Anno 2021**

- Istituto Università degli Studi di Udine
- Facoltà Scienze della Formazione
- Corso di Laurea Scienze della Formazione Primaria (LM-85 bis)
- Qualifica conseguita **Laurea Magistrale in Scienze della Formazione Primaria**
- Voto 105/110

**Anno 2007**

- Istituto Università IUAV di Venezia
- Facoltà Architettura
- Qualifica conseguita **Laurea di primo livello in Scienze dell'Architettura**
- Voto 104/110

**Anno 2003-2004**

- Istituto Ecole d'Architecture - EALR, Montpellier, Francia
- Esperienza conseguita **Workshop internazionale di Architettura "Easily Flooded Architecture"** con la partecipazione della RMIT University of Melbourne; Tohoku University, Tohoku Institut of Technology, Miyagi University, Sendai

**Anno 1999-2000**

- Istituto Escuela Tecnica Superior de Arquitectura de Madrid, Spagna
- Esperienza conseguita **Progetto Erasmus** (intero anno accademico)

**Anno 1995**

- Istituto Ist. Tec. Statale per Geometri "S. Pertini" di Pordenone (PN)
- Qualifica conseguita **Diploma di geometra**
- Voto 47/60

**Esperienze lavorative più significative****Anno - 2019-2021**

- Qualifica **Docente di Scuola Primaria**
- Tipo di attività Programmazione didattica, lezioni, attività di potenziamento.
- Ente: Ministero dell'Istruzione

**Anno 2013-2019**

- Qualifica **Docente ITP per le materie di Topografia e Progettazione Costruzioni e Impianti**
- Tipo di attività Programmazione didattica, lezioni, organizzazione di visite guidate e conferenze per gli allievi.
- Ente: ITST "S. Pertini" Via Interna 2 - Pordenone

**Anno - 2006-2013**

- Qualifica **Presidente del Consiglio di Amministrazione e Socia.**
  - Tipo di attività Mediazione immobiliare, consulenze, stime, visure catastali, ricerca documentazione, pubblicità, organizzazione appuntamenti.
- Ditta: Voglia di Abitare s.r.l. – San Vito al Tagli.to (PN)

**Anno - 2004-2006**

- Qualifica **Procacciatrice d'affari**
  - Tipo di attività Ricerca di immobili in vendita, ricerca documentazione.
- Ditta: Tecnocasa s.n.c. Cordenons (PN)

**Leadership roles and accreditation****Anno 2010-2012**

- Qualifica **Volontaria**
- Tipo di attività Doposcuola con bambini della scuola primaria e secondaria di 1° grado
- Ente Associazione ONLUS "Il Noce" di Casarsa della D. (PN)

**Capacità e competenze personali****Madrelingua**

Italiana

**Altre lingue**

Autovalutazione Livello europeo

	Comprensione		Parlato	Scritto
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione scritta
FRANCESE	B2	B2	A2	A2
INGLESE	B2	B2	B2	B2
SPAGNOLO	B2	B2	A2	A2

**Capacità e competenze relazionali**

L'esperienza accumulata finora in ambito lavorativo mi ha permesso di acquisire un'ottima competenza relazionale. Grazie anche ai lunghi soggiorni di studio all'estero ho conosciuto altri stili di vita e di lavoro, l'ambiente multiculturale in cui sono stata immersa mi ha consentito di apprendere il rispetto reciproco e la chiarezza della comunicazione.

**Capacità e competenze organizzative**

Ho vissuto con serenità e soddisfazione le attività svolte in gruppo; talvolta ho avuto il compito di formare una squadra efficiente e produttiva, acquisendo così una discreta capacità di coordinamento. Nel lavoro individuale ho dimostrato essere autonoma, di saper fronteggiare gli imprevisti e di applicare le competenze personali anche in modo originale.

**Capacità e competenze tecniche**

Buona conoscenza del sistema operativo Windows  
Buona conoscenza dei pacchetti Microsoft Office e Open Office

**DICHIARAZIONE DI RISPONDEZZA**

La sottoscritta Paola Del Zotto, consapevole che, ai sensi dell'art 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, le dichiarazioni mendaci, la falsità negli atti e l'uso di atti falsi sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi speciali, dichiara che le informazioni rese nel presente curriculum vitae rispondono a verità.

Autorizza a trattare i dati riportati in questa domanda per l'adempimento degli obblighi di legge, ai fini specifici dell'attività lavorativa, per comunicazioni a soggetti esterni (professionisti, aziende, società, enti) ai fini di possibili assunzioni e/o alla creazione di banche dati (Legge 675/96).

